

TANTÁRGYLEÍRÁS

Tantárgy neve	Szakmai kommunikáció, módszertan
Tantárgy kódja	MI1105L / MV1105L
Meghirdetés féléve	1.
Kreditpont	3
Konzultációs óraszám	6
Félévi követelmény	gyakorlati jegy
Előfeltétel (tantárgyi kód)	-
Tantárgyfelelős neve és beosztása	Dr. Tarnóczy Richárd PhD. vezető tanácsadó-tréner
Tantárgyfelelős egység kódja	AK

1. A tantárgy elsajátításának célja:

A tantárgy feladata a szakirányú továbbképzés megvalósításában az interkulturális kompetencia szerepének hangsúlyozása, a műszaki, gazdasági és kulturális háttérismeret fejlesztése, a szóbeli kommunikációs készségek erősítése, valamint mindezen készségek felhasználása a minél árnyaltabb információkövetítés megvalósítása céljából. A tantárgy lehetővé teszi, hogy a hallgatók különféle szakmai szituációkban képesek legyenek a folyamatos, igényes szóbeli kommunikációra, bőséges és választékos szaknyelvi szókincsrel rendelkezzenek, és tudatosan használják az egyes közléstípusok formai, tartalmi és nyelvi stílusjegyeit.

2. Tantárgyi program:

A kommunikáció intézményeiről, szintereiről és ágenseiről. A kommunikáció elméleti megközelítéseiről, a modellekről. A közvetlen emberi kommunikációról (verbális-, nonverbális-, vizuális-, meta-kommunikáció, térköz-szabályozás). Kommunikáció az üzleti kapcsolatokban (vezetői kommunikáció, kommunikáció írásban). Tárgyalási stratégiák és tárgyalóképesség. Gazdasági kommunikáció (marketing- és reklámkommunikáció). Beszédkészség fejlesztése, különböző szituációkban előforduló nyelvi helyzetek megoldásában például magyarázat, vita, érvelés, előadás, tárgyalási technikák, hivatalos megbeszélés. A prezentációs (előadói) készség fejlesztése a műszaki gyakorlatban előforduló helyzetekben és témákban. Műszaki projekt zárótárgyalásának megtervezése, előkészítése és levezetése.

3. Évközi tanulmányi követelmények:

Az előadásokon és a gyakorlatokon való rendszeres részvétel. Prezentáció elkészítése és megtartása, 1 db zárthelyi dolgozat 50%-os teljesítése.

4. A megszerzett ismeretek értékelése (félévközi jegy, vizsgajegy): gyakorlati jegy

5. Az értékelés módszere: szóban, írásban

6. Az ismeretek, készségek és kompetenciák elsajátításához rendelkezésre álló segédanyagok

Szakirodalom, jegyzet, oktatási segédlet

7. Kötelező, ajánlott irodalom (3-5 db):

1. HAMP G. – Horányi Ö. (2006): Társadalmi kommunikáció mérnököknek. Typotex, Budapest.
2. SZABÓ K. (2009): Kommunikáció felsőfokon. Kossuth Kiadó, Budapest.
3. BORGULYA Á. – SOMOGYVÁRI M. (2007): Kommunikáció az üzleti világban. Akadémiai Kiadó, Budapest.